

Version 1.1 vom Dienstag, 17. Juni 2014

## **ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN (AGB)**

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) regeln die Geschäftsbeziehungen zwischen der Einzelfirma Vogt Text (UID: CHE-386.864.349) und ihren Kundinnen und Kunden (nachfolgend Kunde).

### **1. DIENSTLEISTUNGEN**

Vogt Text erbringt Dienstleistungen in den Bereichen Lektorat, Korrektorat, Ghostwriting und Kommunikationsberatung.

#### **1.1. Korrektorat**

Nach dem Korrektorat entspricht ein Text den üblichen Konventionen der Korrektheit:

- Rechtschreibung
- Grammatik
- Interpunktion (Zeichen-/Kommasetzung)

Beim Korrektorat gelten 8 Standardseiten pro Stunde als Richtwert.<sup>1</sup> Dieser Richtwert gilt als Anhaltspunkt für den Kunden, ist aber nicht verbindlich für die Rechnungsstellung. Die Rechnungsstellung richtet sich nach dem tatsächlichen Stundenaufwand von Vogt Text für das Korrektorat bzw. nach dem vorgängig vereinbarten Pauschalpreis. Eine Garantie für völlige Fehlerfreiheit ist grundsätzlich immer ausgeschlossen. Offensichtliche Fehler, die durch nachweislichen Vorsatz oder grobe Fahrlässigkeit entstanden sind, verbessert Vogt Text kostenlos bis zur Höhe des Auftragswerts.

#### **1.2. Lektorat**

Im Lektorat wird ein Text systematisch nach Schwächen abgeklopft. Das Lektorat ist deutlich umfangreicher als ein Korrektorat und orientiert sich an einem linguistischen Analyseraster mit folgenden 10 Elementen:

- Funktion
- Inhalt
- Aufbau
- Perspektive
- Einstellung
- Animation
- Leserlenkung
- Genauigkeit
- Ökonomie im Ausdruck
- Korrektheit (=Korrektorat)

Beim Lektorat gelten 5 Standardseiten pro Stunde als Richtwert.<sup>2</sup> Dieser Richtwert gilt als Anhaltspunkt für den Kunden, ist aber nicht verbindlich für die Rechnungsstellung. Die Rechnungsstellung richtet sich nach dem tatsächlichen Stundenaufwand von Vogt Text für das Lektorat bzw. nach dem vorgängig vereinbarten Pauschalpreis. Veränderungen, die Vogt Text im Rahmen eines Lektorats an einem Text vornimmt, sind als Vorschläge zu verstehen, die der Kunde annehmen oder ablehnen kann. Stilistische und inhaltliche

<sup>1</sup> 1 Standardseite = 1800 Zeichen inklusive Leerzeichen

<sup>2</sup> Siehe Fussnote 1

Überarbeitungen sind stark vom Sprachgefühl des jeweiligen Lektors abhängig und bedürfen der Prüfung durch den Kunden. Eine Haftung für stilistische Korrekturen und für das Lektorat wird daher ausgeschlossen.

### **1.3. Plagiatkontrolle**

Vogt Text bietet eine maschinelle Plagiatkontrolle. Dabei wird der Text eines Dokuments durch eine Software mit Quellen im Internet verglichen. Möglicherweise plagiierte Stellen werden von der Software markiert. Vogt Text kann aber nicht ausschliessen, dass es sich bei nicht markierten Stellen nicht doch um Plagiate handelt oder andersherum, dass markierte Stellen keine Plagiate sind.

### **1.4. Ghostwriting**

Vogt Text bietet einen Schreibservice bzw. ein Ghostwriting an. Diese Dienstleistung richtet sich vollständig nach dem Auftrag, den der Kunde Vogt Text übermittelt. Vogt Text hält sich beim Ghostwriting an die beim Korrektorat und Lektorat aufgeführten Grundsätze.

### **1.5. Kommunikationsberatung**

Vogt Text bietet Kommunikationsberatungen an. Diese Dienstleistung richtet sich vollständig nach dem Auftrag, den der Kunde Vogt Text übermittelt.

### **1.6. Weitere Dienstleistungen**

Vogt Text kann auf Kundenwunsch weitere Dienstleistungen erbringen. Diese stützen sich ebenfalls auf die Grundsätze dieser AGB, sofern nicht schriftlich davon abweichende Abmachungen mit dem Kunden getroffen worden sind.

## **2. PREISE**

Es gelten die zum Zeitpunkt der Auftragserteilung auf der Homepage von Vogt Text publizierten Stundenansätze, Preise und Zuschläge beziehungsweise die gemäss Offerte abgemachten Entschädigungen. Abweichende Regelungen sind zwischen dem Kunden und Vogt Text schriftlich zu vereinbaren.

## **3. AUFTRAGSERTEILUNG**

Die Auftragserteilung an Vogt Text erfolgt schriftlich über das Auftragsformular von [www.vogt-text.ch](http://www.vogt-text.ch), per E-Mail oder Brief. Die Übermittlung von Texten und Daten zwischen dem Kunden und Vogt Text erfolgt auf Gefahr des Kunden. Mit der Auftragserteilung bestätigt der Kunde, dass er diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen (AGB) zur Kenntnis genommen und akzeptiert hat.

## **4. DRITTUNTERNEHMEN UND HILFSMITTEL**

Vogt Text ist berechtigt, andere Unternehmen und/oder Personen beizuziehen, sofern für die Leistungserbringung erforderlich. Es erfolgt keine Anzeige an den Kunden, da sich Vogt Text gegenüber dem Kunden alleine für die Dienstleistung verantwortlich zeichnet. Vogt Text kann zur Erbringung der Dienstleistung technische Hilfsmittel einsetzen.

## **5. ÜBERMITTLUNG DER ERBRACHTEN DIENSTLEISTUNG**

Vogt Text übermittelt dem Kunden – sofern nicht anders festgelegt – die bestellten Leistungen per E-Mail als Word-Datei(en) (.docx). Die Übermittlung von Texten und Daten zwischen dem Kunden und Vogt Text erfolgt auf Gefahr des Kunden.

## **6. PRÜFUNG UND WEITERVERWENDUNG**

Der Kunde prüft die ihm übergebene Leistung innerhalb von 5 Arbeitstagen. Erfolgt innerhalb dieser Frist keine schriftliche Beanstandung, so gilt die Leistung als definitiv und fehlerfrei abgeliefert. Innerhalb dieser Frist schriftlich gemeldete Mängel behebt Vogt Text kostenlos. Sind die gemeldeten Mängel aus Sicht von Vogt Text keine Fehler, teilt Vogt Text dies dem Kunden unverzüglich mit und die Parteien suchen gemeinsam eine einvernehmliche Lösung. Beanstandungen an Teilen oder Teillieferungen der erbrachten Leistung berechtigen nicht zur Beanstandung der gesamten Leistung.

Der Kunde ist alleine verantwortlich für die nachfolgende Verwendung der Leistung, insbesondere hat er alleine das allfällige „Gut zum Druck“ gegenüber Dritten zu erklären. Vogt Text haftet nicht für Fehler oder Mängel in der nachfolgenden Verwendung der Leistung. Für vom Kunden nachträglich veränderte Texte lehnt Vogt Text auch innerhalb der Beanstandungsfrist jede Verantwortung ab.

## **7. VERTRAULICHKEIT / GEHEIMHALTUNG**

Sämtliche Daten sowie Informationen aus dem Geschäftsbereich des Kunden werden vertraulich behandelt. Vogt Text ist aber berechtigt, von jeder erbrachten Leistung eine Archivkopie aufzeichnen, als Nachweis der durchgeführten Arbeiten. Die Übermittlung von Texten und Daten zwischen dem Kunden und Vogt Text erfolgt auf Gefahr des Kunden.

## **8. RECHNUNGSSTELLUNG, ZAHLUNG UND GEBÜHREN**

Die Rechnungsstellung durch Vogt Text erfolgt mit einer PDF-Rechnung per E-Mail, sofern nicht anders vereinbart. Der Kunde verpflichtet sich zur Zahlung innerhalb von 20 Tagen beziehungsweise bis zum vereinbarten Zahlungstermin.

Die Zahlung hat elektronisch über E-Banking bzw. E-Finance auf das Konto von Vogt Text zu erfolgen (IBAN: CH80 0900 0000 8579 1598 2). Einzahlungen am Postschalter oder Einzahlungen in anderer Form, die Gebühren für Vogt Text nach sich ziehen, werden dem Kunden weiterverrechnet. Zusätzlich wird ein Bearbeitungszuschlag von Fr. 10.00 erhoben.

Nicht fristgerecht bezahlte Rechnungen werden von Vogt Text gemahnt. Vogt Text kann für jede Mahnung Mahngebühren in der Höhe von Fr. 20.00 erheben. Zudem kann ab dem 30. Tag nach Fälligkeit ein Zins in üblicher Höhe erhoben werden.

Aufträge, die bis 24 Stunden vor der vereinbarten Anlieferung schriftlich annulliert werden, werden nicht verrechnet. Für innert 24 Stunden vor der Anlieferung annullierte Aufträge erhebt Vogt Text eine Entschädigung in der Höhe von mindestens 25 Prozent des vereinbarten Preises. Tritt der Auftraggeber später – aus nicht von Vogt Text zu verantwortenden Gründen – vom Auftrag zurück, entsteht für den Kunden eine Zahlungsverpflichtung in der Höhe der bereits erbrachten Leistungen, jedoch von mindestens 50 Prozent des vereinbarten Preises.

## **9. SCHLUSSBESTIMMUNGEN**

Von diesen AGB abweichende Regelungen sind schriftlich zwischen Vogt Text und dem Kunden zu vereinbaren. Bei Streitigkeiten, die nicht einvernehmlich gelöst werden können, ist der Gerichtsstand Illnau-Effretikon, der Geschäftssitz von Vogt Text. Es gilt Schweizer Recht.

Ottikon bei Kemptthal, 17. Jun. 2014